



Столыпинский
ВЕСТНИК

Научная статья

Original article

УДК 004

МЕНЕДЖЕР ЭФФЕКТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТОМ
PROJECT MANAGER EFFECTIVE MANAGEMENT

Яровая Екатерина Владимировна, Магистранта Гродненского государственного университета им Я.Купалы, Беларусь, г.Гродно

Yaravaya Katsiaryna Vladimiravna, Master's student Yanka Kupala State University of Grodno, Belarus, Grodno

Аннотация

В статье рассмотрим несколько обязательных этапов проходящих во время реализации любого проекта. Обсудим основные понятия и термины применяемых. Пути повышение продуктивности работы в команде, получение и заключение новых проектов. Повышение финансовой эффективности проекта. Рассмотрим какие цели должны преследовать все звенья команды разработки и менеджмента в рамках не только проекта, но и в рамках компании.

Annotation

In this article we will consider several obligatory stages that take place during the implementation of any project. We will discuss the basic concepts and terms used. Ways to increase the productivity of teamwork, obtaining and conclusion of

new projects. Increasing the financial efficiency of the project. Let's consider what goals should be pursued by all the links of the development and management team not only within the project, but also within the company.

Ключевые слова: менеджмент, проекты, эффективность, базовые понятия

Keywords: management, projects, efficiency, basic concepts

В данной статье мы обсудим как вести проект информационных технологий и сделать качественный продукт. Начнем с того, что обсудим основные понятия управления проектами. Под управлением проектами можно понимать, применение своих навыков, знаний, технологий, приложений для того, чтобы заказчик и его требования были полностью удовлетворены, и быть максимально полезным и эффективным. Давайте рассмотрим, что из себя представляет продукт. Проект — это действие, которое приведет к созданию уникального продукта или услуги, также, возможно, какой-то другой результат. Как правило, проекты существуют для того, чтобы достичь какую-то цель с помощью создания чего-то, цель в свою очередь — это конечный результат, на который и направлены все работы — это может являться серьезная позиция компании, которую нужно занять, может быть сложной задачей, которую нужно реализовать, так что цель может быть разной. Результат является любой неповторяющийся продукт, продукт должен подвергаться и поддается проверке, а это результат его способности оказать какую то услугу, которую нужно получить, к примеру, это может быть завершённый проект. Результаты делятся на материальные и нематериальные, проект имеет временные рамки, соответственно, это указывает на то, что у проектов всегда есть момент начала и окончания, временный проект совершенен, это не значит, что он кратковременный и будет продолжаться короткое время, это значит то, что окончание проекта можно обозначить тогда, когда какое-то из определенных условий является достигнутым. К примеру,

достигли цели текущего проекта или мы поняли, что достигнуть цель проекта невозможно, или финансирование было исчерпано, исчезла потребность.

Если рассматривать со стороны бизнеса, цель проекта — это смета состояния, организации из текущего в другое, как правило, считается, что в начальной точке, до начала проекта, организация находится в исходном состоянии, а в ходе реализации по факту осуществления проекта мы придем в будущее какое-то состояние. Проект обязательно должен нести какую-то ценность, иными словами, это какая-то выгода, которая будет иметься как результат после окончания конкретного проекта, и стороны ожидают ее. Выгоды бывают материальной, нематериальной или смешанной.

Любой проект в ходе своей разработки или реализации проходит определенные этапы, в совокупности эти этапы называются жизненным циклом — это последовательность этапов проектов, которых он должен пройти для того, чтобы гарантированно получить результат или цели проекта. В рамках каждого этапа выполняются различные функции управления проектом, то есть какие-то манипуляции, которые необходимы. Обсудили основные принципы и используемые понятия для управления проектами.

Цель проекта, для того, чтобы ее реально можно было достичь и оценить, должна обязательно соответствовать критериям SMART, это означает что наша цель должна быть обязательно конкретной, быть измеримой, реалистичной, достижимой, должна быть актуальной — это значит, что в рамках данного бизнес контекста, либо политической, экономической обстановки, должно быть ограничены по времени. Как правило, цель проекта одна или несколько основных крупных целей и прочитав цель мы должны суметь ответить на все вопросы, которые перечислили выше, а если мы на какой-то из этих вопросов не сможем ответить, значит цель проекта сформулирована некорректно и ее нужно сформулировать иным образом.

Если классифицировать проекты, как правило, компании выделяют различные типы, это могут быть проекты, которые направлены на получение

прибыли для компании, либо проекты, которые развивают компанию, соответственно, для разных типов проектов будет разумно применять разные методы и инструменты для максимально эффективного управления проектами для того, чтобы избегать конфликтов, путаницы и не тратить ресурсы на ненужную работу, для этого используют классификацию проектов под каждый тип проекта.

Можно выделить определенные задачи и инструменты управления, которые в будущем можно применять в рамках компании для всех проектов данного типа, эта не является уникальной. У каждой организации классификация может отличаться. Например, первый пункт классификации будет сфера деятельности — это может помочь определить используемые технологии, фазы проекта и этапы его реализации. Проекты могут быть такие как технические, организационные, экономические, социальные и смешанные. Следующая классификация по размеру. Размеры могут быть как монопроект - отдельный проект, который реализован вне программы компании, мультипроект – совокупность определенного количества монопроектов и мегапроект – это комплексная программа, которая будет включать монопроекты, которые преследуют всевозможные цели. Третий пункт классификации по объему сумм финансирования, тут могут быть как малый, средний, крупный, также тут можно отметить, что от объема средств зависит какой уровень согласования может быть. Четвертый – назначение определяет ключевые цели и результаты и тут она делится на инвестиционный, инновационный, научно исследовательский, учебно-образовательный, смешанный. Пятая по длительности, можно разделить на краткосрочный, среднесрочный и долгосрочный от типа длительности зависит периоды планирования, периоды реализации той или иной функциональности. Шестой признак – географический, тут все зависит от команд, находятся они в пределах одного города, региона или разных стран. И последний тип в нашем

примере можно выделить, как проект по уровню организации: локальный или корпоративный.

Следующий пункт будет изучать различия между проектами: программа проектов и портфель проектов. Проект может реализовываться по нескольким сценариям, он может быть самостоятельным, как в рамках программы, так и в рамках портфеля проекта последних двух вариантов, руководитель, управляющие проектами напрямую коммуницируют с руководителями программы либо портфеля.

Различия:

Проект - цели, выраженные в количественных показателях, и имеют четкие цели, менеджеры как правило против изменений в ходе проекта, планирование происходит на уровне работ, управление происходит техническими специалистами, успех измеряется качеством продуктов, удовлетворенность клиента и стоимость.

Программа - ориентация на прибыль, изменения программы ведется как возможности, планирование делается на уровне контрольных точек проектов, управление менеджерами проектов, успех финансовых показателей.

Портфель - ориентация на стратегию, изменения имеют важность для всего портфеля, планирование происходит на уровне программ и проектов, управление менеджерами программ и проектов, успех является достижением стратегических целей.

Эффективное управление является то управление, которое помогает компании достигать определенных критерий, к примеру, бизнес цели также удовлетворяют ожидания всех заинтересованных сторон, выпускают полезный продукт в нужное время, как можно быстрее и эффективнее разрешать любые проблемы и вопросы, оценивать риски и иметь готовые решения для предотвращения их, оптимизировать ресурсы проекта и портфелей, выявлять и принимать решения с неудачными проектами.

Литература

1. Том Демарко, Deadline. Роман об управлении проектами (1997)
2. Джефф Сазерленд, Scrum. Революционный метод управления проектами (2014)
3. Лоуренс Лич, Вовремя и в рамках бюджета: Управление проектами по методу критической цепи (2010)
4. Портни Стэнли Э., Управление проектами для чайников (2019)
5. Скотт Беркун, Сделано: Проектный менеджмент на практике (2005)

Literature

1. Tom Demarco, Deadline. A Novel of Project Management (1997)
2. Jeff Sutherland, Scrum. The Revolutionary Project Management Method (2014)
3. Lawrence Leach, On Time and on Budget: Critical Chain Project Management (2010)
4. Portney Stanley E., Project Management for Dummies (2019)
5. Scott Berkun, Made: Project Management in Practice (2005)

© Яровая Е.В., 2022 Научный сетевой журнал «Столыпинский вестник» №5/2022.

Для цитирования: Яровая Е.В. МЕНЕДЖЕР ЭФФЕКТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТОМ// Научный сетевой журнал «Столыпинский вестник» №5/2022.